

# DEGELN1

## **Ansökan om tillstånd för ändring av lägenhet** (Bostadsrättslagen, kapitel 7, § 7)

För att få lov att göra väsentliga ändringar i en lägenhet, måste det göras en anmälan till Brf Degeln1 styrelse. Ansökan ska inkomma senast en månad innan arbetet påbörjas, så att styrelsen har tillräckligt med tid att behandla ansökan. Renoveringsarbetet får ej påbörjas utan styrelsens medgivande. Ombyggnationer av lägenheter inom Brf Degeln1 ska utföras enligt svensk byggnorm och på ett fackmannamässigt sätt där alla som utför arbete ska inneha rätt behörighet för uppdraget.

### **Styrelsens tillstånd krävs för följande åtgärder:**

- Ingrepp i en bärande konstruktion eller betongkonstruktion, t.ex. en bärande vägg. Detta gäller även om man fått bygglov för ändringen.
- Ändringar i befintliga ledningar för avlopp, värme, gas eller vatten. Med detta avses bl.a. installation, ombyggnad eller förflyttning av våtutrymme, kök eller toalett. Ändringar av elledningar omfattas dock inte med undantag av elledningar som föreningen ansvarar för (dvs. ledningar som föreningen försett lägenheten med och som tjänar fler än en lägenhet).

### **Företag/Personer som anlitas vid ombyggnaden ska ha:**

- F-skattsedel
- Våtrumscertifikat och VVS-certifikat för arbete i badrum och toaletter.
- Branschkrav vid elinstallationer ska uppfyllas.

Kopia av F-skattsedel och de olika certifikaten som krävs ska bifogas i ansökan.

**Ansökan** - ska lämnas tillsammans med certifikat, ritningar och skisser utskrivna i ordförandes brevlåda. Det går även bra att mejla alla dokument till [ordforande@degeln1.se](mailto:ordforande@degeln1.se). Dock ska ansökningsblanketten, med underskrift i original alltid lämnas i ordförandes brevlåda

**Bygglov** - För vissa ombyggnationer har styrelsen rätt att ställa krav på att ett godkänt bygglov utfärdats av Stockholm stads nämnd, innan tillstånd kan lämnas.

**Trivsel** - Renovering får enbart ske mellan kl 08.00 och 17.00 på vardagar och mellan kl 12 – 16.00 på lördagar. Söndagar och helgdagar får renovering som medför oljud inte ske.

**Informera** - Innan arbete påbörjas ska anslag sättas upp i husets entré. Anslaget ska visa vilken lägenhet som renoveras, kontaktuppgifter samt under vilken tid som arbetet pågår.

**Slutbesiktning** - Styrelsen har rätt att begära protokollförd slutbesiktning utförd av en auktoriserad besiktningsman som betalats av bostadsrättshavaren. Skulle ombyggnationen inte bli godkänd, har styrelsen rätt att slutföra de arbete som krävs för ett godkännande, bekostad av bostadsrättshavaren.

**Byggavfall** - Bostadsrättshavaren ansvarar för att byggavfall forslas bort. Byggsopor får inte ställas på Stockholm stads mark, det vill säga på gatan och inte heller i trapphus och källargångar. Vår innegårds nedre del (mot St: Eriksgatan) användes lämpligen, men var rädd om gräsmattan. Byggavfallet måste skyndsamt köras till återvinningscentral och trapphuset/gården ska städas vid nedskräpning. Om detta inte respekteras debiteras bostadsrättshavaren för bortforsling, administrativa kostnader och återställandet av ytan.

**Om det skulle gå fel** - Bostadsrättshavaren är ekonomiskt ansvarig för skador som vid ombyggnationen drabbar annan lägenhet eller föreningen i övrigt.

# DEGELN1

## Ansökan om tillstånd för ändring av lägenhet

Ansökan - ska lämnas tillsammans med certifikat, ritningar och skisser utskrivna i ordförandes brevlåda. Det går även bra att mejla alla dokument till [ordforande@degeln1.se](mailto:ordforande@degeln1.se). Dock ska nedan ansökan, med underskrift i original alltid lämnas i ordförandens brevlåda

### Bostadsrättshavarens uppgifter:

Namn:
Mobiltelefon:
e-postadress:
Personnummer:
Adress:
Lägenhetsnummer (3 siffror):
Önskat startdatum för projektet:
Antal veckor arbetet förväntas pågå:

Min/Vår ansökan om renovering i Brf Degeln1 avser:

.....

Åtgärderna beskrivs ovan och kompletteras med ritningar och/eller tydlig skiss.

För varje företag som anlitas anges i särskild bilaga nedanstående uppgifter:

- Namn på företaget
- Företagets organisations nr
- Kvalitetsansvarig person på företaget
- Telefon nr
- e-postadress
- Särskilda bilagor för nödvändiga certifikat

### Underskrift och försäkran

Jag försäkrar härmed att:

- arbetet kommer att utföras på föreskrivet sätt enligt denna ansökan
- arbeten som kan störa andra boende endast sker under föreskriven tid
- byggsopor körs iväg omedelbart
- besiktningsprotokoll omedelbart överlämnas i de fall krav på detta föreligger
- inget arbete påbörjas utan att tillstånd medgivits av Brf Degeln1

Stockholm den:

.....

Bostadsrättshavarens underskrift samt namnförtydligande

# DEGELN1

## Styrelsens Beslut

Ansökan beviljat datum:

Särskilda krav som styrelsen anger:

Ansökan avslagen datum:

Skäl:

Ansvarig Brf Degeln 1, underskrift

.....

Ansvarig namnförtydligande